



Зразки кадрових документів

«Відпустка за власний рахунок»

(завершення санаторного лікування)

1. Заява про надання відпустки без збереження заробітної плати (завершення санаторного лікування).
2. Наказ про надання відпустки без збереження заробітної плати (завершення санаторного лікування).

Ірина Фадєєва

fadeeva.kiev.ua

ЗРАЗОК 1. Заява – про надання відпустки без збереження заробітної плати (завершення санаторного лікування)

Генеральному директору
ТОВ «Укр Електро Альтернатива»
Фадєєву І.П.

старшого комірника
Сороки Валентини Костянтинівни

ЗАЯВА

Прошу надати мені відпустку без збереження заробітної плати тривалістю 12 календарних днів для завершення санаторно-курортного лікування з 08.10.2018р. по 19.10.2018р.

До заяви додаю: Копію путівки на санаторно курортне лікування

02.10.2018р.

/дата/

/підпис/

Сорока В.К.

/ПІБ/

ЗРАЗОК 2. Наказ - про надання відпустки без збереження заробітної плати (завершення санаторного лікування)

ТОВ «УКР ЕЛЕКТРО АЛЬТЕРНАТИВА»

НАКАЗ

м. Київ

02.10.2018р.

№ 15/К

про відпустку

НАКАЗУЮ:

Надати старшому комірнику Сороці Валентині Костянтинівні відпустку без збереження заробітної плати тривалістю 12 календарних днів для завершення санаторно-курортного лікування з 08.10.2018р. по 19.10.2018р.

Підстава:

1. Заява Сороки В.К. від 02.10.2018р.
2. Копія путівки на санаторно курортне лікування

Генеральний директор

Фадєєв І.П.

З наказом ознайоmlена:

/ підпис/

Сорока В.К.

/ПІБ/

02.10.2018р.

/дата/