



Зразки кадрових документів

«Відпустка у зв'язку з навчанням (аспірантура)»

1. Заява про надання відпустки у зв'язку з навчанням (аспірантура без відриву від виробництва).
2. Наказ про надання відпустки у зв'язку з навчанням (аспірантура без відриву від виробництва).

Ірина Фадєєва

fadeeva.kiev.ua

ЗРАЗОК 1. Заява – про надання відпустки у зв'язку з навчанням (аспірантура без відриву від виробництва)

Генеральному директору
ТОВ «Укр Електро Альтернатива»
Фадєєву І.П.
старшого комірника
Сороки Валентини Костянтинівни

ЗАЯВА

Прошу надати мені додаткову оплачувану відпустку в зв'язку з навчанням у аспірантурі без відриву від виробництва тривалістю 30 календарних днів з 02.07.2018р. по 31.07.2018р.

До заяви додаю:

1. Довідка-виклик №...

26.06.2018р.
/дата/

/підпис/

Сорока В.К.
/ПІБ/

ЗРАЗОК 2. Наказ - про надання відпустки у зв'язку з навчанням (аспірантура без відриву від виробництва)

ТОВ «УКР ЕЛЕКТРО АЛЬТЕРНАТИВА»

НАКАЗ

м. Київ

26.06.2018р.

№ 12/К

про відпустку

НАКАЗУЮ:

Надати старшому комірнику Сороці Валентині Костянтинівні додаткову оплачувану відпустку в зв'язку з навчанням у аспірантурі без відриву від виробництва тривалістю 30 календарних днів з 02.07.2018р. по 31.07.2018р.

Підстава:

1. Заява Сороки В.К. від 26.06.2018р.
2. Довідка –виклик №....

Генеральний директор

Фадєєв І.П.

З наказом ознайомлена:

/ підпис/

Сорока В.К.

/ПІБ/

26.06.2018р.

/дата/