



# **Зразки кадрових документів**

---

## **«Звільнення за систематичне невиконання своїх обов'язків»**

### **(з ініціативи роботодавця)**

---

- 1. Доповідна записка**
- 2. Пояснювальна записка**
- 3. Акт**
- 4. Протокол**
- 5. Наказ про звільнення за систематичне невиконання своїх обов'язків**

**Ірина Фадєєва**

**[fadeeva.kiev.ua](http://fadeeva.kiev.ua)**

## ЗРАЗОК 1. Доповідна записка

Директору ТОВ «СЯЙВО»  
Бондаренко Віктору Івановичу

завідуючого складом  
Катеринчука А.В.

### ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

Доводжу до Вашого відома, що комірник Дмитренко Інна Василівна не справляється зі своїми посадовими обов'язками. Вона не обізнана про місце зберігання матеріалів, які сама ж оприбуткувала на склад. Крім того, систематично втрачає документи та невчасно подає звіти до бухгалтерії. Наприклад, ще досі не подала звіт про залишки готової продукції на складі за листопад 2014р.

Звертаю вашу увагу на те, що комірник Дмитренко І.В. систематично не виконує свої обов'язки згідно трудового договору. Раніше вже застосовувались заходи дисциплінарного стягнення щодо Дмитренко І.В.

Прошу звільнити Дмитренко І.В. з займаної посади.

25.12.2014р.

/дата/

\_\_\_\_\_

/підпис/

Катеринчук А. В.

/ПІБ/

## ЗРАЗОК 2. Пояснювальна записка

Директору ТОВ «СЯЙВО»  
Бондаренко Віктору Івановичу

комірника  
Дмитренко І.В.

### ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

За фактом несвоєчасного подання мною звіту про залишки готової продукції до бухгалтерії за листопад 2014 р пояснюю наступне. Я повинна була представити зазначений звіт до 01 грудня 2014р., а фактично представила його 5 грудня 2014р. у зв'язку з тим, що вийшла з ладу комп'ютерна програма, яка містила всі дані. Крім того, великі об'єми продукції не дозволяють вчасно оброблювати та подавати інформацію.

25.12.2014р.  
/дата/

\_\_\_\_\_  
/підпис/

Дмитренко І.В.  
/ПІБ/

## ЗРАЗОК 3. АКТ

### ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЯЙВО»

АКТ №56

м.Київ

26.12.2014р.

#### Про невиконання посадових обов'язків

Ми, що нижче підписалися, склали акт про наступне:

При виконанні своїх функціональних обов'язків комірник складу Дмитренко І.В., будучи матеріально-відповідальною особою, у період із липня по листопад 2014р. року неодноразово порушувала правила проведення операцій з матеріальними цінностями, у результаті чого в корисливих цілях списувала придатну за строками до вживання продукцію та невчасно, некоректно подавала звіти до бухгалтерії. До неї раніше вже застосовувались заходи дисциплінарного стягнення.

Враховуючи нанесені збитки підприємству, наполягаємо на звільненні Дмитренко І.В. з посади комірника.

Керівник відділу збуту \_\_\_\_\_  
Завідуючий складом \_\_\_\_\_  
Бухгалтер \_\_\_\_\_

Іванов І.І.  
Катеринчук А.В.  
Сидоров С.С.

З актом ознайомлена:

\_\_\_\_\_  
/підпис/ Дмитренко І.В. 27.12.2014р.  
/ПІП/ /дата/

## ЗРАЗОК 4. Протокол

### ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЯЙВО»

#### ПРОТОКОЛ №76

#### чергових зборів

м. Київ

26.12.2014р.

**Голова:** Бондаренко В.І.

**Секретар:** Зубко Н.П.

**Присутні:** Катеринчук А.В., Степанець О.Д., Зінченко Н.Д., Дмитренко І.В.

#### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд виконання функціональних обов'язків комірником Дмитренко І.В.

#### СЛУХАЛИ:

Виступив зав. складом Катеринчук А.В. який обґрунтував навмисне порушення в корисливих цілях правил проведення операцій з матеріальними цінностями комірником Дмитренко І.В., що в свою чергу завдає фінансових збитків та гальмує облік на підприємстві.

#### ВИСТУПИЛИ:

Бондаренко В.І., Степанець О.Д., Зінченко Н.Д. погодились з обґрунтуванням Катеринчука А.В.

#### УХВАЛИЛИ:

Звільнити Дмитренко І.В. з посади комірника з 28 грудня 2014р. за систематичне невиконання працівником без поважних причин обов'язків, покладених на нього трудовим договором.

Голова зборів \_\_\_\_\_

Бондаренко В.І.

Секретар \_\_\_\_\_

Зубко Н.П.

Замісник директора \_\_\_\_\_

Степанець О.Д.

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Зінченко Н.Д.

Завідуючий складом \_\_\_\_\_

Катеринчук А.В.

Комірник \_\_\_\_\_

Дмитренко І.В.

## ЗРАЗОК 5. Наказ про звільнення за невідповідність

### ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЯЙВО»

#### НАКАЗ № 09/К

м. Київ

28.12.2014р.

про звільнення

#### НАКАЗУЮ :

1. Звільнити комірника Дмитренко Інну Василівну з 28 грудня 2014 року з посади комірника за систематичне невиконання працівником без поважних причин обов'язків, покладених на нього трудовим договором згідно п. 3 ст. 40 КЗпП України.
2. Бухгалтерії зробити необхідні розрахунки та виплати, а також виплатити компенсацію за невикористану відпустку.

#### Підстава:

1. Акт № 56 від 26.12.2014р.
2. Протокол № 76 від 26.12.2014р.

Директор ТОВ «Сяйво» \_\_\_\_\_

Бондаренко В.І.

З наказом ознайоmlена та трудову книжку на руки отримала:

\_\_\_\_\_  
/підпис/

Дмитренко І.В.  
/ПІП/

28.12.2014р.  
/дата/