



Шаблон бланка

«Заявка на персонал»

Ирина Фадеева

fadeeva.kiev.ua

ЗАЯВКА НА ПЕРСОНАЛ

Ответственный (ФИО) 	Дата заполнения: « _____ » « _____ » 20____ г.		
Основные данные			
Название вакансии			
Название подразделения/департамента			
Причина возникновения вакансии			
Является ли данная заявка конфиденциальной?	ДА	НЕТ	
Непосредственный руководитель			
Кому еще подчиняется			
Количество подчиненных			
Взаимодействие в коллективе (с другими подразделениями, должностями)			
Требования к образованию	Средне-специальное	Высшее	
Уровень квалификации	Бакалавр/Специалист	Магистр	
Пол кандидата			
Возраст кандидата			
Наличие опыта работы да данной должности	не обязательно	желательно	необходимо
Опыт работы на данной должности (количество лет)			

Функционал	
Основные функциональные обязанности специалиста (какими навыками он должен обладать)	
Требования к профессиональному опыту кандидата (какими знаниями он должен обладать)	
Желателен опыт работы в компаниях (название компаний/сферы деятельности компании)	

Оплата труда/Испытательный срок	
Система начисления бонусов	
Длительность испытательного срока	
Оплата труда на испытательном сроке	


Основные задачи на период испытательного срока		
Критерии прохождения испытательного срока		
Оплата труда после прохождения испытательного срока		
	Минимум	Максимум
Переработки и их оплата		
Перспективы (профессиональный, карьерный рост)		

Требования в зависимости от специфики деятельности компании и особенностей должности					
Режим работы					
Командировки	ДА		НЕТ		
Частота командировок (в процентах от общего рабочего времени)					
Близость проживания от работы (район)					
Наличие водительских прав	ДА		НЕТ		
Категория	А	В	С	Д	Е

Стаж вождения		
Наличие личного автомобиля	ДА	НЕТ
Наличие клиентской базы		
Знание смежных с основной профессией областей и специфики отрасли		
Работа с документацией		
Знание иностранного языка		
Уровень знания иностранного языка		
Как будет использоваться в работе иностранный язык		
Необходимый уровень знания ПК		
Перечень компьютерных программ, которые должен знать кандидат		
Удаленный работник	ДА	НЕТ
Необходимость отдельного этапа собеседования с непосредственным начальником	ДА	НЕТ
Необходимость выполнения практического задания	ДА	НЕТ

Кандидат должен обладать следующими компетенциями

(укажите основные компетенций на данную должность):

Компетенции	 Отметка нужной компетенции	Расшифровка компетенции (напротив выбранной компетенции дайте более подробное описание):
Умение убеждать		
Грамотная устная речь и письменная коммуникация		
Умение излагать четко и ясно свою точку зрения		
Клиенториентированность		
Мотивация к профессиональному росту		
Ориентированность на результат		
Креативность		
Навыки ведения переговоров		
Умение принимать критику		
Исполнительность		
Инициативность		
Стрессоустойчивость		
Умение организовать работу команды		
Лидерство		
Аналитическое мышление		
Стратегическое мышление		

Дополнительные требования